

در اجرای ماده ۳ اساسنامه صندوق رفاه دانشجویان، هیات امناء صندوق این دستورالعمل را تصویب نمود.

## **دستورالعمل اجاره‌بهای خوابگاه‌های دانشگاه‌های علوم پزشکی**

**ماده ۱-** تعاریف و معانی اصطلاحات بکار رفته در این دستورالعمل به شرح زیر می‌باشد:

- **صندوق:** صندوق رفاه دانشجویان وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
- **دانشگاه:** دانشگاه‌های علوم پزشکی و مؤسسات آموزش عالی
- **معاونت:** معاونت دانشجویی دانشگاه‌های علوم پزشکی
- **دانشجو:** دانشجویان دوره‌های روزانه و شبانه شاغل به تحصیل در گروه پزشکی و پیراپزشکی
- **خوابگاه:** انواع خوابگاه‌های دانشجویی دانشگاه‌های علوم پزشکی به استثناء خوابگاه خودگردان
- **مستنکفین:** کسانی که از بازپرداخت بدهی خود سر باز زده‌اند.
- **بازپرداخت:** از طریق پرتال تسهیلات دانشجویی ([www.portal.srd.ir](http://www.portal.srd.ir)) یا پوز مستقر در ادارات رفاه دانشگاه / دانشکده های علوم پزشکی

**ماده ۲-** دانشجویانی می‌توانند از خوابگاه دانشجویی استفاده کنند که از هیچ‌گونه کمک مؤسسات دیگر و وام مسکن صندوق استفاده نمایند.

**ماده ۳-** دانشگاه‌ها موظفند، پس از اخذ سند رسمی تعهد پرداخت اجاره‌بها نسبت به واگذاری خوابگاه اقدام نمایند. در غیر این صورت دانشگاه ذی‌ربط در قبال دراختیار گذاشتن خوابگاه مکلف به تأدیه اجاره‌بهای مستنکفین از پرداخت و جبران خسارت وارده می‌باشد. دانشجویان غیر روزانه، شهریه پرداز و ... می‌بایست مبلغ هزینه خوابگاه را با احتساب قیمت تمام شده، در شروع نیمسال تحصیلی به حساب صندوق رفاه دانشجویان یکجا بازپرداخت نمایند.

**تبصره ۱-** در صورتیکه دانشجویان جدیدالورود تعهد محضری نداشته باشند، اسکان آنها بدون تعهد محضری در ترم اول بلامانع است. اما چنانچه در ترم دوم تعهد محضری ارائه ندادند، می‌بایست اجاره بهای هر دو ترم را بصورت یکجا به حساب صندوق رفاه دانشجویان یکجا بازپرداخت نمایند. (فرم تعهد محضری جدید به پیوست)

**ماده ۴-** کلیه دانشجویان شهریه پرداز، میهمان، انتقالی، بین الملل، دانشجویان اتباع خارجی، بورسیه، بورسیه سازمان های نظامی اعم از ارتش، سپاه، نیروی انتظامی و سایر سازمانها از اولویت استفاده از خوابگاه برخوردار نمی باشند. اما در صورت وجود ظرفیت و امکانات و مقدمات با نظر کمیته اسکان (مصوب آیین نامه نحوه اداره و مقررات عمومی انضباطی خوابگاه دانشجویی مجردی) و اخذ هزینه های تمام شده و واریز وجوه دریافتی به حساب صندوق رفاه دانشجویان وزارت متبوع در ابتدای هر ترم، اسکان دانشجویان مذکور بلامانع است.

**تبصره ۲-** دانشجویان متأهل که ودیعه مسکن و وام مسکن دریافت مینمایند، مجاز به استفاده از خوابگاه نیستند. ولیکن در پایان ترم تحصیلی و با تخلیه خوابگاه می توانند متقاضی دریافت ودیعه مسکن گردند.

**ماده ۵ -** دانشگاه موظف است اسامی دانشجویان (اعم از دانشجوی روزانه، شهریه پرداز، اتباع خارجی " نوع بورسیه الف، ب و ج " و غیره ) که از خوابگاه های ملکی صندوق استفاده می نمایند را در اسناد هزینه خوابگاه همان نیمسال ثبت و به صندوق اعلام نمایند. درخصوص تشکیل پرونده دانشجویان اتباع با صندوق رفاه هماهنگی صورت پذیرد.

**تبصره ۳ -** دانشجویان بورسیه در صورت تایید آموزش مبنی بر " نوع بورسیه الف و ب " شامل بازپرداخت هزینه خوابگاه نمی گردند ولیکن دانشجویان بورسیه نوع " ج " با اخذ هزینه های تمام شده و واریز وجوه دریافتی به حساب صندوق رفاه دانشجویان وزارت متبوع در ابتدای هر ترم اسکان بلامانع است. با این حال، دانشگاه همچنان موظف است اسامی دانشجویان اتباع خارجی هر سه نوع بورسیه الف و ب و ج را در اسناد هزینه خوابگاه ثبت و به صندوق اعلام نماید که در نهایت صندوق بدهی آنها را حذف می نماید.

**تبصره ۴ -** نوع بورسیه در پرونده دانشجویان در قسمت توضیحات درج گردد.

**ماده ۶ -** دانش آموختگان برای انجام امور فارغ التحصیلی با اخذ مجوز کتبی از مدیریت امور دانشجویی، میتوانند حداکثر به مدت دو هفته از خوابگاه استفاده نمایند. و ملزم به اعلام اجاره بها به صندوق رفاه دانشجویان می باشند.

**ماده ۷ -** میزان اجاره بهای خوابگاه های دانشجویان مجرد که باید توسط دانشجویان به حساب صندوق واریز یا جزو دیون آنها قرارگیرد، به شرح زیر است:

**نرخ اجاره بهای خوابگاه های مجردی**

ردیف	ظرفیت اتاق	هزینه ماهیانه (مبالغ به ریال)	ردیف	ظرفیت اتاق	هزینه ماهیانه (مبالغ به ریال)
۱	۱ نفره	۱.۳۶۳.۰۰۰	۶	۶ نفره	۸۱۲.۰۰۰
۲	۲ نفره	۱.۲۶۲.۰۰۰	۷	۷ نفره	۷۸۳.۰۰۰
۳	۳ نفره	۱.۰۰۰.۰۰۰	۸	۸ نفره	۶۹۶.۰۰۰
۴	۴ نفره	۹۲۸.۰۰۰	۹	۹ نفره	۶۲۴.۰۰۰
۵	۵ نفره	۸۷۰.۰۰۰	۱۰	در مورد اتاق ها و سالن هایی که به واسطه شرایط اضطراری موقتاً به خوابگاه تبدیل شده یا می شوند، چنانچه تعداد دانشجویان در هر اتاق یا سالن بیشتر از ۹ نفر باشد.	۳۴۸.۰۰۰

**ماده ۸ -** میزان اجاره‌بهای خوابگاه‌های متاهلی مستقل و دارای امکانات مبلغ ۲,۵۰۹,۰۰۰ ریال و خوابگاه‌های متاهلی غیرمستقل با امکانات مشترک مبلغ ۲,۰۴۵,۰۰۰ ریال است که باید توسط دانشجویان به حساب صندوق واریز یا جزو دیون آنها قرار گیرد.

نرخ اجاره بهای خوابگاه‌های متاهلی (مبالغ به ریال)

با امکانات مشترک	با امکانات مستقل
۲,۰۴۵,۰۰۰	۲,۵۰۹,۰۰۰

**تبصره ۵ -** با تشخیص معاونت، اجاره‌بهای خوابگاه‌های متاهلی تا ۲۰٪ قابل افزایش می‌باشد.

**تبصره ۶ -** نحوه محاسبه اجاره‌بها برای دانشجویان شبانه در صورت وجود فضای اضافی مانند دانشجویان روزانه می‌باشد.

**ماده ۹ -** دانشجویان متعهد می‌شوند که پس از پایان هر سال تحصیلی و یا قطع ارتباط دانشجویی خوابگاه محل سکونت دوران دانشجویی را تخلیه نمایند. در غیر این صورت از زمان استتکاف، موظف به پرداخت ده برابر اجاره‌بهای خوابگاه مورد استفاده خواهند بود و یا جزء تعهد دانشجو قرار می‌گیرد.

**ماده ۱۰ -** دانشگاه‌ها موظفند نسبت به ارسال سربرگ هزینه خوابگاه در پایان هر نیمسال تحصیلی به صندوق اقدام نمایند. (طبق نرم‌افزار)

**تبصره ۷ -** دانشجویانی که ماهیانه موظف به پرداخت اجاره‌بهای خوابگاه هستند، مبلغ اجاره‌بهای هر نیمسال تحصیلی را از طریق پرتال تسهیلات دانشجویی ([www.portal.srd.ir](http://www.portal.srd.ir)) یا پوز مستقر در ادارات رفاه دانشگاه / **دانشکده های علوم پزشکی** به صورت آنلاین به حساب صندوق واریز و دانشگاه‌ها لیست پرداخت کنندگان را به ضمیمه سربرگ هزینه خوابگاه به صندوق ارسال نمایند.

**ماده ۱۱ -** دانشجویانی که مجوز سکونت در خوابگاه دریافت می‌نمایند در صورت عدم انصراف در موعد مقرر (حداکثر ده روز پس از آغاز ترم تحصیلی) هزینه کامل نیمسال تحصیلی بهره‌مندی از خوابگاه برای آنها محاسبه خواهد شد. **تبصره ۸ -** چنانچه دانشجو به هر علتی (فراغت از تحصیل، انصرافی، اخراجی، انتقالی، میهمانی و ...) دچار قطع هرگونه ارتباط آموزشی با دانشگاه شد بایستی خوابگاه را تخلیه نماید ولیکن بدهی خوابگاه تا پایان ترم بر اساس ماده فوق محاسبه خواهد شد.

**ماده ۱۲ -** مدت مجاز استفاده دانشجویان واجد شرایط از خوابگاه‌های دانشجویی مطابق آیین نامه اسکان، نحوه اداره و مقررات عمومی - انضباطی خوابگاه‌های دانشجویی مجردی دانشگاه و دانشکده‌های علوم پزشکی کشور در صورت وجود امکانات، از آغاز تحصیل بر اساس تعداد دفعات ترمی استفاده از خوابگاه حداکثر به ترتیب: کاردانی و کارشناسی ناپیوسته ۴ نیمسال، کارشناسی پیوسته و دکترای تخصصی ۸ نیمسال، کارشناسی ارشد ناپیوسته ۵ نیمسال، دکترای حرفه‌ای پزشکی ۱۴ نیمسال، داروسازی ۱۴ نیمسال و دندانپزشکی ۱۴ نیمسال از خوابگاه دانشجویی می باشد.

**ماده ۱۳ -** میزان اجاره بهای خوابگاه‌های دانشجویان مجرد که به دلیل طولانی شدن مدت تحصیل متقاضی استفاده از خوابگاه می‌باشند تا سقف ۳ نیمسال تحصیلی در صورت ظرفیت خوابگاهی مازاد و به صورت نقدی در ابتدای هر نیمسال تحصیلی به شرح ذیل تعیین می‌گردد.

نیمسال اقامت اضافی	درصد افزایش اجاره بها	اعمال ضریب در صندوق
اول	۵۰ درصد	۱/۵
دوم	۱۰۰ درصد	۲
سوم به بعد	۱۵۰ درصد	۲/۵

**ماده ۱۴ -** هرگونه تغییر در وضعیت خوابگاه ملکی دانشگاه (اعم از تخلیه به هر دلیلی، تغییر کاربری، فروش، تعمیر و بازسازی و یا غیره) می‌بایست بعد از مکاتبه و اخذ موافقت صندوق انجام پذیرد.

**ماده ۱۵ -** در صورت افتتاح هرگونه خوابگاه دانشجویی در دانشگاه، ابتدا به صورت کتبی به اطلاع صندوق رسیده و سپس اطلاعات کلی آن خوابگاه در سیستم یکپارچه صندوق اضافه شود.

**ماده ۱۶ -** در صورت وجود هرگونه نیاز به اصلاح در اطلاعات کلی خوابگاه‌ها در سیستم یکپارچه صندوق، دانشگاه می‌بایست طی یک نامه کتبی در خواست اصلاح اطلاعات خوابگاه را با ذکر دلیل موجه به صندوق اعلام نماید.

این دستورالعمل مشتمل بر ۱۶ ماده و ۸ تبصره به تصویب رسید و از نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۲-۰۳ لازم‌الاجرا می‌باشد و همه دستورالعمل‌های قبل که مغایر با این دستورالعمل می‌باشد لغو می‌گردد.

این فرم بایستی در یکی از دفاتر اسناد رسمی به طور دقیق و درج همه موارد به صورت خوانا تنظیم و به ثبت برسد. بدیهی است در صورت عدم مطابقت سند تنظیم شده با نمونه فرم برای دریافت تسهیلات موظف به تنظیم مجدد سند می باشد.

**((تعهدنامه مخصوص بازپرداخت تسهیلات دریافتی از صندوق رفاه))**

متعهد			
شماره ملی:	نام:	نام خانوادگی:	نام پدر:
تاریخ تولد:	شماره شناسنامه:	محل صدور شناسنامه:	شماره تلفن:
نشانی:			
توضیحات: دانشجوی دانشگاه/ دانشکده: رشته: مقطع: دوره: شماره سریال شناسنامه: تلفن همراه:			
تلفن ضروری:			

متعهد له			
شناسه ملی: ۱۴۰۰۲۸۵۶۱۶۸	نام شخص حقوقی: صندوق رفاه دانشجویان وزارت بهداشت		
تاریخ ثبت: ۱۳۷۳/۱۱/۰۲	شماره ثبت: ۴۰۱/ت/۲۹۹۴۴-هـ	محل ثبت: تهران	تلفن: ۸۴۲۱۲۰۰۰
نشانی: خیابان ولیعصر (عج)، بالاتر از خیابان آیت... طالقانی، نیش کوچه گیلان، پلاک ۱۶۰۵ صندوق پستی ۱۵۸۱۵/۱۳۱۳			
کد پستی: ۱۵۹۳۳۳۵۴۳			

ضامن			
شماره ملی:	نام:	نام خانوادگی:	نام پدر:
تاریخ تولد:	شماره شناسنامه:	محل صدور شناسنامه:	شماره تلفن:
نشانی:			
توضیحات: شاغل در (نام محل کار و شهرستان محل کار): شماره تلفن همراه: شماره سریال شناسنامه:			
به شماره حکم کارگزینی/ پروانه کسب: دارنده شماره حساب بانکی: در بانک: شعبه: کد بانک:			
به نشانی (محل کار): تلفن ضروری:			

**متعهد** - که از تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان، وام شهری، خوابگاه و یا هرگونه تسهیلاتی که از منابع اعطایی اشخاص حقیقی یا حقوقی توسط صندوق پرداخت می گردد، استفاده نموده و از مفاد دستورالعمل نحوه پرداخت و بازپرداخت تسهیلات مذکور و نیز نحوه محاسبه کارمزد مورد مطالبه صندوق رفاه دانشجویان کاملاً مطلع می باشد. ضمن عقد خارج لازم متعهد می شود بلافاصله پس از اتمام سنوات مجاز مندرج در آیین نامه نحوه استفاده از تسهیلات و یا اعلام فراغت از تحصیل و یا قبل از دریافت هرنوع گواهی تحصیلی، ضمن مراجعه به اداره رفاه دانشگاه، از میزان بدهی تأیید شده از سوی صندوق رفاه دانشجویان اطلاع یافته و تمامی دانش آموزان ملزم به بازپرداخت ده درصد از تسهیلات دریافتی در زمان فراغت از تحصیل می باشند و مابقی بدهی خود را می بایست حداکثر ۶ ماه بعد از فراغت از تحصیل، طبق اوراق بازپرداخت و در سررسید تعیین شده پرداخت نمایند. بدیهی است چنانچه دانش آموزان قبل از مهلت مذکور درخواست مجوز بازپرداخت اقساط از تاریخ صدور مجوز شروع خواهند شد. همچنین متعهد می شود، در صورت عدم فراغت از تحصیل (انصراف، ترک تحصیل یا اخراج)، و نیز در صورت تأخیر بیش از سه بار متوالی در بازپرداخت اقساط، کلیه وجوه دریافتی را به صورت یکجا مسترد نماید. همچنین متعهد میشود در صورت تأخیر در بازپرداخت اقساط، بدهی خود را به انضمام خسارت تأخیر تأدیه که صندوق رفاه دانشجویان به صورت روز شمار محاسبه و اعلام مینماید به صندوق مسترد نماید. تأخیر در بازپرداخت بیش از مهلت مقرر کلیه دیون را به دین حال تبدیل نموده و صندوق می تواند از طریق دفترخانه اسناد رسمی تنظیم کننده سند نسبت به صدور اجرائیه علیه اینجانب و وصول اصل و کارمزد و خسارت تأخیر دیرکرد و هزینه های ناشی از اقدام قانونی را به هر میزانی رأساً تشخیص و به دفترخانه، اعلام و اقدام نماید. همچنین صندوق رفاه دانشجویان اجازه و اختیار تام و بدون قید و شرط دارد برای وصول مطالبات خود از کلیه شیوه ها و راهکارهایی که صلاح بدانند، خصوصاً استفاده از اطلاعات موجود و ذخیره شده در مراکز و پایگاه های اطلاع رسانی کشور و سایر مراکز مشابه و مرتبط استفاده نماید. همچنین متعهد می گردم چنانچه نشانی و شماره تلفن خود را تغییر دادم مراتب را فوراً به این دفترخانه و صندوق رفاه دانشجویان اطلاع دهم.

**ضامن** - با اطلاع کامل از تعهداتی که متعهد فوق الذکر این سند بابت دریافت تسهیلات صندوق رفاه دانشجویان، وام شهری، خوابگاه و یا هرگونه تسهیلاتی که از منابع اعطایی اشخاص حقیقی یا حقوقی توسط صندوق پرداخت می گردد، در قبال صندوق رفاه دانشجویان وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی دارد و در این تعهدنامه ملزم به بازپرداخت آن گردیده، ضمن عقد خارج لازم متعهد و ملتزم می شوم که چنانچه نامبرده خلاف مقررات مذکور عمل کند، به محض اعلام و تشخیص صندوق رفاه دانشجویان کلیه بدهی متعهد فوق و مطالبات آن صندوق را بدون اعتراض تأدیه نمایم. مسؤولیت ضامن و متعهد در برابر صندوق رفاه دانشجویان تضامنی است و صندوق مزبور می تواند برای هر یک از نامبرگان و یا در آن واحد برای هر دوی آنها تقاضای صدور اجرائیه نماید و به هر حال تشخیص و اعلام صندوق رفاه دانشجویان به دفترخانه نسبت به میزان بدهی جهت صدور اجرائیه برای متعهد و ضامن قاطع و لازم الاجرا بوده و غیرقابل اعتراض است. همچنین ضامن به موجب این تعهدنامه به صندوق رفاه دانشجویان اجازه و اختیار تام و بدون قید و شرط می دهد برای وصول مطالبات خود از کلیه شیوه ها و راهکارهایی که صلاح بدانند، خصوصاً استفاده از اطلاعات موجود و ذخیره شده در مراکز و پایگاه های اطلاع رسانی کشور و سایر مراکز مشابه و مرتبط استفاده نماید. تذکر: در صورت فوت ضامن، متعهد ملزم به معرفی ضامن جدید می باشد.

امضاء ضامن

امضاء متعهد

• مدارک لازم جهت ارائه به اداره رفاه دانشجویی دانشگاه:

- ۱- اصل سند تعهدنامه تنظیمی در یکی از دفاتر اسناد رسمی کشور
- ۲- ارائه حکم کارگزینی، فیش حقوقی و یا مدارک متبینه مبنی بر اشتغال به کار ضامین شامل کارمندان دولت (رسمی، پیمانی، قراردادی)، کارمندان شرکت های دولتی و خصوصی، کارمندان بانک ها، جانباز دارای حقوق، دارندگان پروانه کسب یا بهره برداری (مانند تاکسیرانی، وکالت، طبابت، تاسیس داروخانه)
- ۳- شناسه ملی صندوق: ۱۴۰۰۲۸۵۶۱۶۸